

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCA
W PUBLICZNYM PRZEDSZKOLU W WOJCIESZYCACH
Z ODDZIAŁEM ZAMIEJSCOWYM W RÓŻANKACH
W ZWIĄZKU Z TRWAJĄCĄ W NASZYM KRAJU
EPIDEMIĄ COVID - 19**

Podstawa prawna:

- a) wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 04.05.2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydana na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14.03.1985 r. Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567);
- b) wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2020 r. wydane w związku z decyzją o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego;
- c) art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zmianami).

Cel procedury:

Zapobieganie, zwalczanie i przeciwdziałanie rozprzestrzenianiu się wirusa COVID – 19 w związku ze zwiększonym ryzykiem ekspozycji na czynniki potencjalnie chorobotwórcze podopiecznych i pracowników Publicznego Przedszkola w Wojcieszycach z Oddziałem Zamiejscowym w Różankach, a także określenie szczegółowych zasad i trybu postępowania w zakresie bezpieczeństwa na terenie placówki po jej otwarciu na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 780).

Zakres procedury:

Procedura dotyczy organizacji opieki w podmiocie, higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni, gastronomii, postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu podmiotu.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności:

1. Rodzice (opiekunowie prawni): zapewniają niezbędne do prawidłowego funkcjonowania informacje o stanie zdrowia dziecka, zaopatrują dziecko w indywidualną ochronę nosa i ust w drodze do i z placówki, zobowiązują się do natychmiastowego odbioru dziecka w przypadku pojawienia się objawów infekcji.

2. Nauczyciele: wyjaśniają zasady bezpieczeństwa obowiązujące w placówce, przygotowują odpowiednio do wymagań miejsce pracy i odpoczynku dla dzieci w sali, zachowują wysokie standardy higieny osobistej swojej i podopiecznych.

3. Dyrektor: organizuje miejsce pobytu grup przedszkolnych w wyznaczonych salach, monitoruje przebywanie osób trzecich w placówce oraz je ogranicza, zapewnia środki ochrony osobistej pracownikom Przedszkola, zapewnia higieniczne warunki korzystania z placów zabaw lub w przypadku nie spełniania warunków zabezpiecza przed używaniem ich przez osoby nieuprawnione do użytku, monitoruje prace porządkowe i higieniczne na terenie Przedszkola z uwzględnieniem ciągów komunikacyjnych. Przygotowuje procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia, instruuje pracowników, jak należy stosować procedury. Egzekwuje przestrzeganie procedury bezpieczeństwa w związku z sytuacją epidemiologiczną na terenie kraju.

4. Organ prowadzący Przedszkole: wspomaga w podejmowaniu decyzji, wspiera w zakupie/zapewnia zakup niezbędnych środków ochrony osobistej.

Lp.	Zadania główne	Zadania szczegółowe	Osoba odpowiedzialna	Uwagi
1.	Ustalenie liczby dzieci, które będą uczęszczać do przedszkola	1. Ustalenie liczby grup dzieci w przedszkolu.	Dyrektor przedszkola	Liczbę grup w przedszkolu ustala się z uwzględnieniem następujących wytycznych: 1) jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali; 2) do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie; 3) w miarę możliwości nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze nauczycieli i innych pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi; 4) w miarę możliwości należy unikać rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
		2. Ustalenie maksymalnej liczby dzieci w danej grupie, które mogą przebywać w sali.	Dyrektor przedszkola/ organ prowadzący przedszkole	Maksymalną liczbę dzieci w poszczególnych grupach ustala się z uwzględnieniem następujących wytycznych: 1) minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza

				<p>niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna. Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych — np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących;</p> <p>2) według obliczeń w grupie może przebywać do 8 dzieci.</p> <p>W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.</p>
		<p>3. Ustalenie liczby dzieci, które będą uczęszczać do poszczególnych grup, w tym uzyskanie zgody rodziców na pomiar temperatury ciała dziecka.</p>	<p>Dyrektor przedszkola/ rodzice dzieci</p>	<p>Ustala się liczbę dzieci, których rodzice deklarują powrót do przedszkola (każdym możliwym środkiem komunikacji: telefon, Internet lub poczta). Jeżeli wskazana liczba jest wyższa niż liczba dzieci, które mogą przebywać w grupach, to ustala się nazwiska dzieci, które będą uczęszczać do poszczególnych grup z uwzględnieniem następujących wytycznych:</p> <p>1) w pierwszej kolejności z przedszkola powinny skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu;</p> <p>2) pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych,</p>

				<p>realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (załącznik – oświadczenie o zatrudnieniu) ;</p> <p>3) do przedszkola nie może uczęszczać dziecko, którego rodzice nie wyrazili zgody na pomiar temperatury jego ciała jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych (załącznik – zgoda na pomiar temperatury ciała dziecka).</p>
2.	Przygotowanie przedszkola przed przyjęciem dzieci	1. Zakup indywidualnych środków ochrony osobistej dla pracowników przedszkola, termometru (najlepiej bezdotykowego), płynu dezynfekującego do rąk, detergentów (do dezynfekcji sprzętu, zabawek).	Dyrektor przedszkola/ organ prowadzący przedszkole	<p>1. Personel opiekujący się dziećmi i pozostałych pracowników w razie konieczności zaopatruje się w indywidualne środki ochrony osobistej.</p> <p>2. Wyposaża się przedszkole w termometr, najlepiej bezdotykowy.</p>
		2. Wywieszenie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.	Dyrektor przedszkola	<p>Instrukcje na stronie internetowej Głównego Inspektora Sanitarnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/ • https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/ • https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/ • https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/
		3. Usunięcie z sal, w których będą	Dyrektor przedszkola	Wyposażenie sal przedszkolnych, którego nie można skutecznie uprać

	przebywać dzieci, niektórych przedmiotów i sprzętu.		lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki) usuwa się z sal.
	4. Zabezpieczenie przed używaniem sprzętu na placu zabaw lub boisku.	Dyrektor przedszkola	Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw lub boisku, oznacza się go taśmą i odpowiednio zabezpiecza przed używaniem.
	5. Wyznaczenie i przygotowanie pomieszczenia lub obszaru, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.	Dyrektor przedszkola	Wyznacza się i przygotowuje (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) następujące pomieszczenie lub wydziela obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych: <i>gabinet dyrektora w obu oddziałach.</i>
	6. Umieszczenie przed wejściem do budynku pojemników z płynem dezynfekcyjnym oraz informacji o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk.	Dyrektor przedszkola	Przed wejściem do budynku przedszkola umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do przedszkola.
	7. Sporządzenie i wywieszenie listy numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.	Dyrektor przedszkola	W łatwo dostępnym miejscu w przedszkolu umieszcza się listę numerów telefonów do: organu prowadzącego przedszkole, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
	8. Ścieżka szybkiej komunikacji z rodzicami.	Dyrektor przedszkola	Zapewnia się sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami dzieci (przede wszystkim ustala się numer telefonu prywatny i do pracy pod

				którym niezwłocznie zostanie się rodzica).
3.	Przyjmowanie dzieci do przedszkola	1. Do przedszkola wchodzi z dzieckiem wyłącznie jeden rodzic/opiekun.	Rodzice dzieci	1. Do przedszkola można przyprowadzić wyłącznie zdrowe dziecko (bez objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną). Osoba przyprowadzająca również musi być zdrowa. 2. Nie można przyprowadzić do przedszkola dziecka jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
		2. Dziecko nie przynosi do przedszkola zabawek ani innych przedmiotów z domu.	Rodzice dzieci	Dziecko nie może przynosić do przedszkola, ani z niego wynosić, zabawek oraz innych przedmiotów.
		3. Dezynfekcja rąk przy wejściu do przedszkola.	Rodzice dzieci	Rodzice oraz pracownicy przedszkola obowiązani są zdezynfekować dłonie przed wejściem do przedszkola, rodzice powinni mieć zakryte usta i nos.
		4. Przekazanie informacji o stanie zdrowia dziecka.	Rodzice dzieci	Rodzice obowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci, w tym do wypełniania we wskazanych dniach ankiety kwalifikacyjnej (<i>załącznik – ankieta kwalifikacyjna</i>)
		5. Dystans społeczny.	Rodzice dzieci	Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
4.	Zapewnienie warunków bezpieczeństwa w przedszkolu	1. Organizacja pracy przedszkola.	Dyrektor przedszkola/ pracownicy obsługi	1. Uniemożliwia się, w miarę możliwości, stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci (różne godziny przyjmowania grup do przedszkola, różne godziny zabawy na świeżym powietrzu

				<p>poszczególnych grup).</p> <p>2. Ogranicza się przebywanie w przedszkolu osób z zewnątrz. Ewentualne kontakty z takimi osobami odbywają się przy użyciu środków ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki ochronne lub przyłbice).</p> <p>3. Pracownicy przedszkola zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.</p>
		2. Warunki bezpieczeństwa dzieci w budynku przedszkola.	Nauczyciele/ pracownicy obsługi	<p>1. Salę, w której organizuje się zajęcia, wietrzy się co najmniej raz na godzinę.</p> <p>2. Gimnastykę prowadzi się przy otwartych oknach.</p> <p>3. Dzieci nie myją zębów w przedszkolu.</p> <p>4. Unika się organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.</p> <p>5. Dzieci często i regularnie myją ręce mydłem, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.</p> <p>6. Nauczyciele organizują pokaz właściwego mycia rąk, przypominają o myciu rąk i dają przykład.</p> <p>7. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.</p> <p>8. Zapewnia się bieżącą dezynfekcję toalet.</p> <p>9. Utrzymuje się w czystości ciągi komunikacyjne, dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (poręcze, klamki) i powierzchnie płaskie (blaty), klawiatury, włączniki.</p> <p>10. Przeprowadzając dezynfekcję</p>

				<p>należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.</p> <p>Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.</p>
		3. Warunki bezpieczeństwa dzieci na zewnątrz przedszkola.	Dyrektor przedszkola/ nauczyciele/ pracownicy obsługi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren przedszkola. 2. Dzieci korzystają z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmienowości grup. 3. Po powrocie do budynku przedszkola dzieci myją ręce. 4. Sprzęt na placu zabaw lub boisku czyści się regularnie z użyciem detergentu lub dezynfekuje.
		4. Spożywanie i przygotowywanie posiłków.	Personel kuchenny przedszkola	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posiłki spożywane w małych grupach. Czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdym posiłku i po każdej grupie. Posiłki podawane w wielorazowych naczyniach i sztućcach myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60° lub wyparzać. 2. Personel kuchenny korzysta z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów (po przygotowaniu ostatniego posiłku) oraz opakowań produktów, utrzymuje wysoką higienę. 3. Personel kuchenny, w miarę możliwości, nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
5.	Postępowanie w przypadku	1. Poinformowanie pracowników przedszkola	Dyrektor przedszkola	1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów

<p>podejrzenia zakażenia COVID - 19 i stwierdzenia zakażenia u pracownika lub wychowanka przedszkola</p>	<p>o postępowaniu w przypadku podejrzenia zakażenia COVID - 19 u siebie.</p>		<p>wskazujących na chorobę zakaźną. 2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z dyrektorem przedszkola, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni COVID – 19.</p>
	<p>2. Śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa.</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p>	<p>Na bieżąco, przez wyznaczoną do tego osobę.</p>
	<p>3. Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID – 19.</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p>	<p>1. Pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy. 2. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci. 3. Powiadamia się właściwą miejscowo stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. <i>(załącznik - Powiadomienie stacji sanitarno-epidemiologicznej o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem)</i> 4. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole.</p>

			<p>(załącznik - Powiadomienie organu prowadzącego przedszkole o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie koronawirusem)</p> <p>5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).</p> <p>6. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.</p>
		<p>4. Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby.</p>	<p>Dyrektor przedszkola</p> <p>1. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby odizolowuje się je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2m odległości od innych osób.</p> <p>2. Dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka. W przypadku użycia termometru innego niż bezdotykowy – dezynfekuje się go po użyciu.</p> <p>3. Niezwłocznie powiadamia się rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.</p> <p>4. Jeżeli u dziecka występują objawy sugerujące zakażenie koronawirusem stosuje się ust. 5-9.</p> <p>5. Wstrzymuje się przyjmowanie do przedszkola kolejnych grup dzieci.</p> <p>6. Powiadamia się właściwą</p>

			<p>miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.</p> <p>7. Powiadamia się organ prowadzący przedszkole.</p> <p>8. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).</p> <p>9. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.</p>
		<p>5. Czynności w przypadku wystąpienia koronawirusa u pracownika lub wychowanka przedszkola.</p>	<p>1. Stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.</p> <p>2. Zawiesza się zajęcia w przedszkolu, za zgodą organu prowadzącego, na czas oznaczony na podstawie § 18 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. poz. 69, ze zm.).</p> <p>3. Zawiadamia się organ sprawujący nadzór pedagogiczny o zawieszeniu zajęć.</p>

ZAŁĄCZNIKI:

1. *Załącznik nr 1 – Oświadczenie o zatrudnieniu*
2. *Załącznik nr 2 – Zgoda na pomiar temperatury ciała dziecka*
3. *Załącznik nr 3 – Ankieta kwalifikacyjna*
4. *Załącznik nr 4 - Powiadomienie stacji sanitarno-epidemiologiczną o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie korona wirusem*
5. *Załącznik nr 5 - Powiadomienie organu prowadzącego przedszkole o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie korona wirusem*
6. *Załącznik nr 6 – Informacja dla rodziców*